



# **OMAVALVONTAOHJELMA**

**EHOT OY**

**Päivitetty 15.7.2025**

## Sisällys

Johdanto	3
Tehtävien lainmukainen hoitaminen	4
Tehtyjen sopimusten noudattaminen	5
Palveluiden saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus ja laatu	5
Lääkehoidon valvonta	6
Palvelun toteutumisen seuranta	7
Havaittujen puutteiden korjaaminen	8
Seurannan kautta tehdyt havainnot sekä niihin liittyvät korjaavat toimenpiteet ja niiden julkistaminen	8
Päivitykset	9

# Johdanto

Omavalvonta on keskeinen osa sisäistä valvontaa, jonka tavoitteena on varmistaa palveluiden laatu sekä sovittujen palvelutasojen saavuttaminen. Sisäinen valvonta sisältää muun muassa tarkastustoiminnan, riskienhallinnan, lainsäädännön ja sopimusten noudattamisen seurannan sekä varautumistoimenpiteet. Myös hyvä hallintotapa ja omavalvonta ovat osa tätä kokonaisuutta, kuten hallintosäännössä määritellään.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisestä vastaavien hyvinvointialueiden sekä yksityisten palveluntuottajien tulee laatia omavalvontaohjelma niistä tehtävistä ja palveluista, jotka kuuluvat niiden vastuulle. Omavalvontaohjelmassa kuvataan, miten varmistetaan, että palvelut toteutuvat voimassa olevan lainsäädännön ja tehtyjen sopimusten mukaisesti. Ohjelman tulee sisältää keinot, joilla seurataan palveluiden laatua, turvallisuutta ja yhdenvertaisuutta, sekä kuinka havaittuihin puutteisiin reagoidaan. Osaksi ohjelmaa kuuluvat myös lain määrittelemät omavalvontasuunnitelmat, laadunhallintaan liittyvät suunnitelmat sekä potilasturvallisuuteen liittyvä ohjeistus.

Hyvinvointialueilla on lakisääteinen velvollisuus valvoa ja ohjata yksityisten palveluntarjoajien sekä näiden alihankkijoiden toimintaa jatkuvasti palvelutuotannon aikana (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 7 §; Pelastuslaki 379/2011, 27 §; Laki pelastustoimen järjestämisestä 613/2021, 16 §).

Omavalvonnan ensisijainen tavoite on suojata asiakkaiden ja potilaiden perusoikeuksia, turvata heidän hyvinvointinsa ja varmistaa laadukkaat ja turvalliset sosiaali- ja terveystyöpalvelut. Lisäksi omavalvonta edistää eri toimijoiden välistä johdonmukaisuutta ja selkeyttä vastuita.

Omavalvonta on myös tärkein valvonnan muoto. Se tarkoittaa oman toiminnan jatkuvaa arviointia ja kehittämistä erityisesti asiakkaiden näkökulmasta. Omavalvonta nivoutuu tiiviisti asiakas- ja potilasturvallisuuteen, laadunvarmistukseen sekä hyvään asiakaspalveluun. Viranomaisen tehtävänä on tukea omavalvonnan toteutumista ja puuttua tilanteisiin, joissa omavalvonta ei ole riittävä.

Tämä omavalvontaohjelma kattaa Ehot Oy:n tuottamat sosiaalihuollon palvelut eri hyvinvointialueilla. Omavalvontaohjelma ja yksikkökohtaiset omavalvontasuunnitelmat ovat saatavilla verkkosivustolla <https://ehot.fi> ja nähtävissä myös jokaisessa toimintayksikössä. Yrityksen arvopohja ja ohjaavat käytännöt koskevat niin henkilöstöä kuin yrityksen johtoa.

Ohjelman avulla varmistetaan, että Ehot Oy:n asiakkaat saavat tarvitsemansa palvelut oikea-aikaisesti, yhdenvertaisesti, saavutettavasti, turvallisesti ja laadukkaasti. Tämä saavutetaan hyvällä johtamisella, osaavalla ja riittävällä henkilöstöllä sekä toimivilla prosesseilla. Palvelujen laatua ja turvallisuutta seurataan ja arvioidaan jatkuvasti, ja toimintaa kehitetään järjestelmällisesti.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että sen toiminta on asianmukaista ja palvelut täyttävät niille asetetut laatu- ja turvallisuusvaatimukset. Omavalvontaa toteutetaan päivittäin, ja siihen kuuluu myös henkilöstöresurssien riittävyyden jatkuva arviointi ja varmistaminen.

# Tehtävien lainmukainen hoitaminen

Toiminnan lainmukaisuuden varmistaminen alkaa huolellisesta suunnittelusta. Jokaisessa yksikössä henkilöstö perehdytetään tehtäviinsä sekä niitä ohjaaviin säädöksiin, ja osaamista vahvistetaan jatkuvasti. Tärkeää on, että palvelujen toteutus noudattaa niitä lakeja ja asetuksia, jotka säätelevät sosiaalialan työtä.

Keskeisimmät lait, jotka ohjaavat Ehot Oy:n toimintaa, ovat:

- **Lastensuojelulaki**
- **Sosiaalihuoltolaki**
- **Laki yksityisistä sosiaalipalveluista**
- **Hallintolaki**
- **Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista**
- **Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä sekä siihen liittyvä asetus**
- **Hyvinvointialuelaki**
- **Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontalaki**

Näiden lisäksi noudatamme toiminnassamme muita soveltuvia säädöksiä, kuten pelastuslakia, vuosilomalakia, terveydensuojelulakia, jätelakia, arkistolakia, tietosuojalakia ja EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (GDPR), tartuntatautilakia, työterveyshuoltolakia, työturvallisuuslakia ja työaikalakia.

Henkilöstön osaamista näiden lakien soveltamisesta pidetään yllä sekä perehdytyksen että jatkuvan koulutuksen avulla. Kaikkien työntekijöiden on ymmärrettävä työhönsä vaikuttava lainsäädäntö, jotta palvelut voidaan tuottaa säädösten mukaisesti.

Lainmukaisen toiminnan tukena ovat myös yksikkökohtaiset omavalvontasuunnitelmat, selkeästi määritellyt asiakasprosessit sekä työohjeet, jotka ohjaavat päivittäistä toimintaa.

Lainsäädännön lisäksi toimintaa ohjaavat myös:

- Valvontaviranomaisten antamat ohjeet
- Hyvinvointialueiden puitesopimukset ja lapsikohtaiset suorahankintasopimukset
- Lasten oikeuksien sopimus
- Lastensuojelun laatusuositukset sekä alan ammattieettiset ohjeet

Lainmukaisuuden toteutumista arvioidaan keräämällä palautetta asiakkailta, palvelun tilaajilta ja viranomaisverkostolta. Lisäksi yksiköissä tehdään jatkuvaa havainnointia ja omavalvontaa, jotka tukevat laadun varmistamista ja kehittämistä.

## Tehtyjen sopimusten noudattaminen

Ehot Oy:n palvelut täydentävät järjestämisvastuussa hyvinvointialueiden palvelutuotantokapasiteettia. Yhtiö tuottaa palveluita lapsikohtaisten sopimusten mukaisesti, jotka on laadittu yhteistyössä hyvinvointialueiden kanssa. Näissä sopimuksissa määritellään palvelun sisältö, tavoitteet ja vastuut, joita noudatetaan tarkasti jokaisessa yksikössä.

Sopimusten toteutumisen seuranta kuuluu ensisijaisesti yksikön johtajalle, joka vastaa siitä, että palvelut tuotetaan sopimuksen mukaisesti koko sen voimassaoloajan. Yksikönjohtajat – Pitkäjärven yksikössä Kaisa Lantta ja Rauhaniemen yksikössä Petteri Lepistö – tekevät tiivistä yhteistyötä kasvatusjohtaja Tommi Mustosen kanssa. Yhdessä he seuraavat sopimusten toteutumista ja varmistavat, että niiden sisältö ohjaa päivittäistä työtä.

Yksikön johtajan vastuulla on myös huolehtia siitä, että henkilöstö tuntee ja ymmärtää kunkin sopimuksen olennaiset kohdat. Näin varmistetaan, että tuotettu palvelu vastaa sopimusvelvoitteita niin sisällöllisesti kuin laadullisesti.

Lisäksi yksikön johto toimittaa sopimuskumppaneille sovittuja raportteja palvelun etenemisestä ja toiminnan seurannasta. Näiden avulla pidetään huolta avoimuudesta, seurannasta ja jatkuvasta laadunvarmistuksesta.

## Palveluiden saatavuus, jatkuvuus, turvallisuus ja laatu

Ehot Oy tuottaa lastensuojelun sijaishuollon palveluita Etelä-Savon hyvinvointialueen alla.

Käymme aktiivisesti vuoropuhelua palvelun tilaajien kanssa eli valtakunnallisesti kaikkien hyvinvointialueiden, ketkä meiltä tällä hetkellä palvelua hankkivat. Tarjoamme palveluitamme suoraan hankintana tilanteissa, joissa palvelun tilaajalla on akuutti tarve saada asiakkaalleen oikein kohdennettuja palveluita.

Palveluiden saatavuus ja laatu varmistetaan ammattitaitoisen ja riittävän henkilöstön avulla sekä sitoutuneella, läsnä olevalla johtamisella. Lisäksi yksiköissä varaudutaan häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin muun muassa yksikkökohtaisilla omavalvontasuunnitelmilla sekä koko organisaatiota koskevalla pelastus-, valmius- ja varautumissuunnitelmalla.

Kaikki palvelut tuotetaan lapsikohtaisten sopimusten ja lainsäädännön vaatimusten mukaisesti, ja ne kohdennetaan aina asiakkaan yksilöllisiin tarpeisiin oikea-aikaisesti ja laadukkaasti.

Palvelun jatkuvuuden tukemisessa keskeisessä roolissa ovat henkilöstön pysyvyys ja tutut sijaiset erityisesti loma- ja sairastapauksissa. Selkeä työnjako ja hyvä johtaminen lisäävät työhyvinvointia, mikä puolestaan tukee henkilöstön sitoutumista ja vahvistaa asiakassuhteiden jatkuvuutta. Pitkäaikaiset ja tutut työntekijät tuntevat asiakkaiden tarpeet paremmin, mikä mahdollistaa suunnitelmallisen, laadukkaan hoidon ja tuen.

Oma- ja ulkovalvonta toimii välineenä, jolla varmistetaan toiminnan laatua ja puututaan epäkohtiin sekä ennakoivasti että tilanteen vaatiessa nopeasti. Vakiintunut henkilöstö sekä tarvittaessa käytettävissä oleva lisähenkilöstö tukevat asiakastuntemusta ja mahdollistavat yksilöllisen kohtaamisen.

Molempien yksiköiden oma- ja ulkovalvontasuunnitelmat päivitetään vähintään vuosittain yhteistyössä henkilökunnan ja asiakkaiden kanssa. Tämä takaa sen, että suunnitelma pysyy ajan tasalla ja toimii arjen työvälineenä kaikille yksikössä toimiville.

Turvallisuus koostuu useista osa-alueista, kuten asiakas- ja työturvallisuudesta, työsuojelusta sekä tieto- ja tietoturvasta. Näitä ohjaavat yksiköiden oma- ja ulkovalvonta- ja turvallisuussuunnitelmat, jotka ohjaavat riskien tunnistamista, hallintaa ja epäkohtien korjaamista.

Kaikki työntekijät perehdytetään salassapitovelvollisuuteen ja tietosuojakäytäntöihin jo työsuhteen alussa. Turvallisuuden takaamisessa oleellista on henkilöstön ja asiakkaiden osaaminen, jatkuva koulutus sekä ajantasainen riskienhallinta. Palo- ja pelastusturvallisuus varmistetaan muun muassa säännöllisillä poistumisharjoituksilla, laitetestauksilla sekä ensiapuvalmiuden ylläpidolla.

Työturvallisuus tarkoittaa työympäristön kehittämistä ja turvallisuuden edistämistä fyysisen ja henkisen hyvinvoinnin turvaamiseksi. Tavoitteena on ehkäistä tapaturmia, ammattitauteja ja muita työperäisiä terveysongelmia. Ehot Oy:llä on nimetty työsuojeluvastuuhenkilö, joka vastaa koko organisaation työsuojeluasioista. Yksiköissä tehdään riskiarvioita vuosittain tai aina, kun toiminnan luonteessa tapahtuu merkittäviä muutoksia.

Riskien arviointi on olennainen osa oma- ja ulkovalvontaa ja työhyvinvointia. Sen avulla voidaan ennaltaehkäistä vaaratilanteita, suunnitella korjaavia toimenpiteitä ja varmistaa turvallinen työympäristö. Yksikön johtajalla on keskeinen rooli työhyvinvoinnin seuraamisessa ja mahdollisissa toimenpiteissä, kuten ohjauksessa työterveyshuollon piiriin.

Ehot Oy haluaa profiloitua laadukkaana ja asiakaslähtöisenä palveluntarjoajana. Tämä vaatii selkeän johtamisrakenteen, jossa jokainen työntekijä tietää oman roolinsa, vastuunsa ja tehtävänsä. Johtamisen lähtökohdaksi on ajantasainen lainsäädännön tuntemus sekä viranomaisten ohjeiden ja määräysten noudattaminen. Laadukas palvelu syntyy jokaisen työntekijän panoksesta.

Molemmissa asuinyksiköissä on omat oma- ja ulkovalvontasuunnitelmat, asiakasprosessikuvaukset sekä perehdytysmateriaalit, joiden avulla varmistetaan yhdenmukainen ja ammattitaitoinen toiminta.

## Lääkehoidon valvonta

Ehot Oy:n molemmissa toimintayksiköissä on laadittu yksikkökohtainen lääkehoidon suunnitelma, joka vastaa kunkin yksikön vaatimustasoa ja vastuita lääkehoidon toteuttamisessa. Näissä suunnitelmissa kuvataan lääkehoidon toteuttamiseen liittyvät vaiheet, prosessit sekä tunnistetut riskikohdat ja haavoittuvuudet.

Lääkehoidon suunnitelmat käydään säännöllisesti läpi ja päivitetään vähintään kerran vuodessa yhdessä vastuulääkärin nuorisopsykiatrian erikoislääkäri Mirja Huotarin kanssa. Näin varmistetaan,

että ne pysyvät ajan tasalla ja vastaavat mahdollisiin lainsäädännön tai käytännön toiminnan muutoksiin.

Ehot Oy on sitoutunut varmistamaan, että henkilöstöllä on riittävä ja ajankohtainen osaaminen lääkehoitoon liittyvissä tehtävissä. Vastuussa suunnitelmien toteutumisesta ja osaamisen seurannasta ovat yksikön johtaja ja vastuusairaanhoidtaja, jotka huolehtivat muun muassa siitä, että kaikki vaaditut lääkehoitokoulutukset ovat voimassa ja dokumentoitu asianmukaisesti.

Turvallinen ja laadukas lääkehoito edellyttää paitsi selkeitä ohjeita ja käytäntöjä, myös jatkuvaa osaamisen arviointia ja kehittämistä. Näin voidaan varmistaa asiakkaiden hyvinvointi ja hoidon turvallisuus kaikissa tilanteissa.

## Palvelun toteutumisen seuranta

Ehot Oy seuraa palveluidensa toteutumista systemaattisesti sekä arjessa että suunnitellusti säännöllisin väliajoin. Seuranta tehdään monitasoisesti, jotta palveluiden laatu, asiakkaiden tarpeisiin vastaaminen ja jatkuva kehittäminen varmistetaan.

Asiakaspalautetta kerätään vuosittain vähintään kaksi kertaa – sekä lisäksi aina, kun asiakkaan sijoitus päättyy. Palautteet ovat tärkeä osa laadun arviointia ja toiminnan kehittämistä. Ne ohjaavat palvelun sisältöä ja auttavat tunnistamaan kehittämiskohteita.

Yksikkökohtaisissa omavalvontasuunnitelmissa on tarkemmin määritelty, miten palautetta kerätään, keneltä sitä saadaan ja miten se käsitellään. Palvelun toteutumista arvioidaan päivittäisessä työssä jatkuvasti, mutta lisäksi tarkastelua tehdään suunnitelmallisesti esimerkiksi asiakaspalautekyselyiden, asiakasarjen seurannan, hoito- ja kasvatussuunnitelmien sekä asiakassuunnitelmien yhteydessä.

Palautetta kerätään laaja-alaisesti eri sidosryhmiltä: lapselta, perheeltä, asiakkaan asioista vastaavalta sosiaalityöntekijältä sekä hyvinvointialueelta. Näin varmistetaan monipuolinen näkökulma palvelun toimivuudesta.

Tavoitteena on luoda toimintakulttuuri, jossa palvelun laatu ei ole sattumanvaraista, vaan siihen vaikuttavat systemaattinen arviointi, asiakaslähtöisyys ja jatkuva kehittäminen. Seurantatiedon avulla voidaan tehdä tietoon perustuvia päätöksiä ja kehittää palvelua vastaamaan entistä paremmin asiakkaiden tarpeita.

## Havaittujen puutteiden korjaaminen

Palvelutoiminnassa mahdollisesti ilmenevät puutteet pyritään tunnistamaan nopeasti ja korjaamaan viipymättä. Havaintoja voidaan kirjata olemassa oleviin seurantaraportteihin tai ilmoittaa vapaamuotoisesti tilanteen mukaan. Mikäli asiakas-, työ- tai tietoturvallisuudessa tai palvelun laadussa ilmenee poikkeamia, ne raportoidaan välittömästi yrityksen johdolle, jotta tilanteeseen voidaan reagoida nopeasti ja asianmukaisesti.

Kun poikkeama havaitaan, tarvittavat korjaavat toimet käynnistetään heti ja kirjataan osaksi ilmoitusta. Ilmoituksista pidetään systemaattista kirjaa, ja niitä tarkastellaan tapauskohtaisesti joko yksikön sisällä tai koko yrityksen tasolla.

Asiakasturvallisuuteen liittyvissä tilanteissa, kuten vaaratilanteissa, vahingoissa tai muissa olennaisissa epäkohdissa, ilmoitus tehdään aina lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle, kyseiselle hyvinvointialueelle ja tarvittaessa valvontaviranomaiselle. Näin varmistetaan, että kaikki asianomaiset tahot ovat tietoisia tilanteesta ja voivat osallistua tarvittaviin jatkotoimenpiteisiin.

## Seurannan kautta tehdyt havainnot sekä niihin liittyvät korjaavat toimenpiteet ja niiden julkistaminen

Omaavalvonnassa ja palautteen pohjalta esiin nousseet kehityskohteet ja havaitut puutteet käsitellään säännöllisesti, ja niihin laaditaan korjaavat toimenpiteet. Näiden toimenpiteiden tavoitteena on varmistaa palvelun jatkuva parantaminen, asiakaslähtöisyys ja turvallisuus.

Korjaavat toimenpiteet julkaistaan neljän kuukauden välein sekä yhtiön verkkosivuilla <https://ehot.fi> että toimintayksiköissä. Näin pidetään huolta toiminnan läpinäkyvyydestä ja mahdollistetaan avoin vuoropuhelu sidosryhmien kanssa.

Julkaisemalla korjaustoimet säännöllisesti osoitetaan sitoutumista laadunhallintaan ja vastuulliseen toimintaan – asiakkaiden, henkilöstön ja yhteistyökumppaneiden hyväksi.

**Omaavalvontaohjelma laadittu 8.8.2025**

**Toiminnasta ja omaavalvontaohjelmasta vastaava henkilö**

---

**Tommi Mustonen, kasvatustoiminnan johtaja, yrittäjä**

# Päivitykset

**Omavalvontaohjelma päivitetty 15.10.2025**